

Handleiding | Klanten & prospects uitnodigen in My Easyfairs

Welkom bij de tweede stap in My Easyfairs. U heeft de eerste stap in My Easyfairs (Beheer uw online profiel) succesvol doorlopen en u kunt op basis van de informatie die u hier ingevuld heeft nu verder met de volgende stap; **Het uitnodigen van klanten & prospects**. In deze stap kunt u zelf invloed uitoefenen op de kwaliteit van de bezoeker. U kunt de voor u belangrijke doelgroep uitnodigen, marketingmaterialen downloaden waarmee u op verschillende locaties uw deelname kenbaar kunt maken en u kunt bijhouden welke bezoeker zich heeft geregistreerd op basis van uw uitnodiging of uw digitale uitnodigingslink.

“Klanten & prospects uitnodigen” bestaat uit drie stappen. U heeft de gelegenheid de losse stappen afzonderlijk te doorlopen bij deze stap in My Easyfairs kunt u de verschillende stappen tegelijk raadplegen en toepassen. Ter ondersteuning van stap 1 kunt u bijvoorbeeld de marketingmaterialen uit stap 3 gebruiken. Klik op de stap en bekijk de uitleg per onderdeel.

[Stap 1: Uitnodiging](#)

[Stap 2: Geregistreerde bezoekers](#)

[Stap 3: Marketingmateriaal](#)

Let's go!

Als u bent ingelogd in My Easyfairs klikt u op "beheer stand"



EVENEMENTEN & STANDS

GEBRUIKERS BEHEREN

FACTUREN & BETALINGEN

2019

DEMONORAIL

Stand JT2 - Does Bread Shops

📅 2 > 2 Dec 2019

📍 Namur Expo

BEHEER STAND



U komt nu in onderstaand overzicht terecht. U ziet een tijdlijn met de volgende stappen die beschikbaar zijn in My Easyfairs:

- Beheer uw online profiel
- **Klanten en prospects uitnodigen**
- Stand voorbereiden
- De beurs zelf
- Prestaties opvolgen

My Easyfairs > DEMO Onorail
Does Bread Shops

We lopen nu door de stap "Klanten & Prospects uitnodigen" heen. Deze bestaat uit drie kleinere stappen

BEHEER UW ONLINE PROFIEL KLANTEN & PROSPECTS UITNODIGEN STAND VOORBEREIDEN PRESTATIES OPVOLGEN

Uw vooruitgang

UITNODIGING
Nodig klanten en prospects uit

NODIG UW KLANTEN UIT

GEREGISTREERDE BEZOEKERS
Blijf op de hoogte van geregistreeerde bezoekers

BEKIJK UW BEZOEKERS

MARKETINGMATERIAAL 1
Gebruik marketing templates om uw deelname te promoten

BEKIJK DOCUMENTEN

Stap 1: Uitnodiging

De stap "Uitnodiging" bevat uw persoonlijke digitale uitnodigingslink. Deze link is voor u als exposant uniek waardoor u makkelijk kunt achterhalen welke bezoeker er via een digitale uitnodiging van u is binnen gekomen.

Kopieer de link en plak deze achter bijvoorbeeld uw e-mailhandtekening, banners die u online gebruikt, op uw website of achter een digitale uitnodiging die u verstuurt. Uiteraard kunt u hiervoor uw eigen materiaal gebruiken maar Easyfairs stelt ook materialen beschikbaar die u kunt gebruiken voor het uitnodigen van relaties. Wilt u gelijk gebruik maken van de materialen die Easyfairs ter beschikking stelt? Bekijk en download de materialen dan bij het derde kopje met de naam "Marketingmateriaal".

Nodig klanten en prospecten uit

Nodig uw klanten en prospecten uit

Klanten en prospecten zullen vaker naar het evenement gaan en uw stand bezoeken als ze persoonlijk zijn uitgenodigd.

Gebruik de persoonlijke registratielink hieronder in uw digitale communicatie (e-mails, website, sociale media, elektronische handtekening ...).
Heeft u wat inspiratie nodig? Bekijk de kaart "Marketingmateriaal"!

Persoonlijke
link

Hier komt uw persoonlijke registratielink, deze is voor elke exposant uniek!

KOPIEER
LINK

U kunt extra aangepaste links creëren via het registratieplatform (per teamlid, per kanaal ...)

[Klik hier om meer links te maken](#) [Klik hier voor hulp](#)

Zoals u ziet kunt u meer unieke links aanmaken wanneer dit gewenst is. U komt dan in N200 terecht waar u via de button "invite" links kunt toevoegen via de "add" button. Wanneer u in bovenstaand scherm klikt op "**klik hier voor hulp**" komt u in de (Engelstalige) N200 handleiding over het aanmaken van unieke registratielinks. Deze kunt u altijd nog even raadplegen voor extra informatie.

Waarom extra links aanmaken?

Het aanmaken van extra links kan interessant zijn wanneer u bijvoorbeeld exact wilt kunnen meten welke online uiting de meeste bezoekers heeft opgebracht. Zo kunt u een unieke code koppelen aan elke uiting en achteraf zien of bijvoorbeeld de banner in uw e-mail handtekening of de banner op uw website de meeste bezoekers heeft opgebracht. Dit kan interessante informatie zijn voor bijvoorbeeld uw marketinginspanningen van een volgende beursdeelname. Meten is weten!

Stap 2: Geregistreeerde bezoekers

We gaan door naar de tweede stap in "Klanten & Prospects Uitnodigen". U heeft uw unieke registratielink(s) inmiddels enthousiast actief verspreid via verschillende digitale kanalen. Nu is het tijd om te kijken wie van uw relaties een ticket heeft aangevraagd via de door u verspreide registratielink(s). Zo kunt u voor het event waaraan u deelneemt start al afspraken maken op uw stand met de geïnteresseerde bezoekers. Voor uw deelname genereert u op deze wijze al interessante leads!

Geregistreeerde bezoekers



Geregistreeerde bezoekers

Momenteel is het aantal bezoekers dat zich heeft geregistreerd via uw uitnodigingslink(s) of codes 2. Zodra er een aantal vooraf geregistreeerde bezoekers zijn, kunt u hun registratiegegevens bekijken. Aarzel niet om afspraken op uw stand in te plannen tijdens het event.

DOWNLOAD DOCUMENT

Volledige naam	E-mailadres	Bedrijf	Registratiedatum
Naam bezoeker 1	email@bezoeker1.nl	organsiatie bezoeker 1	01/01/2019 10:11
Naam bezoeker 2	email@bezoeker2.nl	organsiatie bezoeker 2	03/01/2019 12:13
Naam bezoeker 3	email@bezoeker3.nl	organsiatie bezoeker 3	05/01/2019 09:01

Stap 3: Marketingmateriaal

Bij de kop Marketingmateriaal kunt u het marketingmateriaal wat Easyfairs ter beschikking stelt downloaden. Denk hierbij aan digitale uitnodigingskaarten, banners en ander digitaal marketingmateriaal. Dit materiaal kunt u gebruiken in combinatie met uw persoonlijke registratielink die u bij "Uitnodiging" kunt vinden.

Marketingmateriaal

Marketingmateriaal

Ontdek tips & tricks om uw deelname te promoten

In het overzicht bij Marketingmateriaal vindt u alle marketing materialen die Easyfairs voor u ter beschikking heeft gesteld. Deze kunt u eenvoudig downloaden.

Naam	Te nemen acties	Deadline	Status
VERPLICHT TEST COMPANY 2	download	Geen	⚠

Wanneer u op het materiaal in de lijst klikt komt u in onderstaand overzicht waar duidelijk beschreven staat welke actie u dient uit te voeren en wat de huidige status is van die actie.

[Marketingmateriaal](#)

Marketingmateriaal



TEST COMPANY 2 VERPLICHT

sqfqsdf



Te nemen acties: download

Status: ⚠ Te doen

Stap 1: Download het document

Download het document door op de onderstaande knop te klikken

DOWNLOAD